



## Podstawy zarządzania i marketingu w gabinecie stomatologicznym

<b>1. METRYCZKA</b>	
<b>Rok akademicki</b>	2024/2025
<b>Wydział</b>	Lekarsko-Stomatologiczny
<b>Kierunek studiów</b>	Lekarsko-dentystyczny
<b>Dyscyplina wiodąca</b>	Nauki medyczne
<b>Profil studiów</b>	Ogólnoakademicki
<b>Poziom kształcenia</b>	Jednolite magisterskie
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne
<b>Typ modułu/przedmiotu</b>	Obowiązkowy
<b>Forma weryfikacji efektów uczenia się</b>	Zaliczenie
<b>Jednostka/jednostki prowadząca/e</b>	Zakład Medycyny Społecznej i Zdrowia Publicznego ul. Pawińskiego 3a, 02-106 Warszawa, tel.: 22 116 63 35 e-mail: msizp@wum.edu.pl

<b>Kierownik jednostki/kierownicy jednostek</b>	Prof. dr hab. n. med. Aneta Nitsch-Osuch
<b>Koordynator przedmiotu</b>	Prof. dr hab. n. med. Aneta Nitsch-Osuch; anitsch@wum.edu.pl
<b>Osoba odpowiedzialna za sylabus</b>	Dr n. ekon. Magdalena Bogdan; mbogdan@wum.edu.pl
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Dr n. ekon. Magdalena Bogdan; mbogdan@wum.edu.pl

<b>2. INFORMACJE PODSTAWOWE</b>			
<b>Rok i semestr studiów</b>	V rok, X semestr	<b>Liczba punktów ECTS</b>	1.00
<b>FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>		<b>Liczba godzin</b>	<b>Kalkulacja punktów ECTS</b>
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim</b>			
wykład (W) w formie e-learningu		4	0.15
seminarium (S)		8	0.30
ćwiczenia (C)		4	0.15
e-learning (e-L)			
zajęcia praktyczne (ZP)			
praktyka zawodowa (PZ)			
<b>Samodzielna praca studenta</b>			
Przygotowanie do zajęć i zaliczeń		14	0.40

<b>3. CELE KSZTAŁCENIA</b>	
C1	Zdobycie wiedzy z zakresu podstaw zarządzania i marketingu w gabinecie stomatologicznym.
C2	Przygotowanie absolwentów kierunku lekarsko – dentystycznego do prowadzenia działalności leczniczej, w formach przewidzianych przez prawo.

#### 4. STANDARD KSZTAŁCENIA – SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol i numer efektu uczenia się zgodnie ze standardami uczenia się	Efekty w zakresie
<b>Wiedzy – Absolwent* zna i rozumie:</b>	
G.W10.	zasady funkcjonowania, zarządzania i informatyzacji przedsiębiorstw podmiotu leczniczego i innych instytucji zdrowia publicznego;
G.W12.	zasady negocjacji i zawierania umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w sektorze publicznym i niepublicznym;
G.W25.	podstawy prawne komunikowania się w medycynie;
G.W29.	przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności w zakresie opieki zdrowotnej;
G.W30.	podstawowe obowiązki pracownika i pracodawcy.
<b>Umiejętności – Absolwent* potrafi:</b>	
G.U9.	przygotować oferty konkursowe związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
G.U10.	zorganizować i prowadzić gabinet stomatologiczny;
G.U11.	pracować w zespole i kierować zespołem w gabinecie stomatologicznym;
G.U15.	dostarczać pacjentowi potrzebnych informacji w zakresie promocji zdrowia jamy ustnej;
G.U22.	działać w warunkach niepewności i stresu.

*\*W załącznikach do Rozporządzenia Ministra NiSW z 26 lipca 2019 wspomina się o „absolwencie”, a nie studencie*

#### 5. POZOSTAŁE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Numer efektu uczenia się	Efekty w zakresie
<b>Wiedzy – Absolwent zna i rozumie:</b>	
W1	-
<b>Umiejętności – Absolwent potrafi:</b>	
U1	-
<b>Kompetencji społecznych – Absolwent jest gotów do:</b>	

K1	-
----	---

<b>6. Zajęcia</b>		
<b>Forma zajęć</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Efekt uczenia się</b>
Wykłady	<p>W1* – Wykład 1 – Podstawy teorii organizacji i zarządzania w podmiocie leczniczym, z uwzględnieniem uwarunkowań gabinetu stomatologicznego.</p> <p>Analiza materiałów zamieszczonych na platformie e-learningowej WUM.</p>	G.W10., G.W12., G.W25., G.W29., G.W30.
Seminaria	<p>S1* – Seminarium 1 – Podstawy teorii marketingu i komunikacji społecznej w ochronie zdrowia.</p> <p>Omówienie i przedyskutowanie ze studentami cech marketingu społecznego i różnic w odniesieniu do marketingu komercyjnego, modelu logicznego interwencji społecznej oraz zasad komunikacji społecznej w ochronie zdrowia.</p> <p>S2* – Seminarium 2 – Zarządzanie w gabinecie stomatologicznym - część 1.</p> <p>Omówienie i przedyskutowanie ze studentami podstawowych zagadnień z zakresu zarządzania strategicznego i operacyjnego, jakości świadczeń oraz wykorzystania innowacyjnych narzędzi informatycznych w zarządzaniu gabinetem stomatologicznym.</p> <p>S3* – Seminarium 3 – Zarządzanie w gabinecie stomatologicznym - część 2.</p> <p>Omówienie i przedyskutowanie ze studentami podstawowych zagadnień z zakresu współpracy w zespole, w tym metody negocjacji i techniki współpracy z pacjentem konfliktowym.</p> <p>S4* – Seminarium 4 – Strategie marketingowe w zakresie funkcjonowania podmiotu leczniczego z uwzględnieniem uwarunkowań gabinetu stomatologicznego.</p> <p>Dyskusja grupowa.</p>	<p>G.W10., G.W25., G.W29., G.W30., G.U9., G.U10.</p> <p>G.W10., G.W25., G.W29., G.W30., G.U9., G.U15., G.U22.</p> <p>G.W10., G.W25., G.W29., G.W30., G.U9., G.U15., G.U22.</p>
Ćwiczenia	<p>C1* – Ćwiczenie 1 – Strategie marketingowe w zakresie funkcjonowania podmiotu leczniczego z uwzględnieniem uwarunkowań gabinetu stomatologicznego.</p> <p>Realizacja prac grupowych</p>	G.U9., G.U10., G.U11., G.U15., G.U22.

<b>7. LITERATURA</b>
<b>Obowiązkowa</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zarządzanie. Teoria i praktyka. Koźmiński A.K., Piotrowski W. PWN. 2013 i późniejsze wydania</li> <li>2. Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Walshe K., Smith J. Wolters Kluwer Polska. 2011</li> <li>3. Marketing gabinetu stomatologicznego. Bukowska – Piestrzyńska A. Czelej. 2011</li> <li>4. Obowiązujące akty prawne dotyczące zarządzania i organizacji w ochronie zdrowia</li> </ol>
<b>Uzupełniająca</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Health Economics: Fundamentals and Flow of Funds. Getzen T. John Wiley &amp; Sons, Inc. 1997</li> </ol>

## 8. SPOSOBY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol przedmiotowego efektu uczenia się	Sposoby weryfikacji efektu uczenia się	Kryterium zaliczenia
G.W10., G.W12., G.W20., G.W29., G.W230.	Zapoznanie się z treściami dostępnymi w ramach wykładów na platformie e-learningowej.	Zaliczenie wykładów poprzez zapoznanie się z nimi na platformie e-learningowej, znajomości treści wykładowych weryfikowana będzie w ramach dyskusji seminaryjnej
G.W10., G.U10., G.U11.	Aktywny udział w seminariach.	Realizacja zadań praktycznych (praca w grupach) w ramach seminariów.
G.W10., G.W25., G.W29., G.W30., G.U9., G.U15., G.U22.	Przygotowanie i prezentacja projektu zaliczeniowego w postaci strategii marketingowej dla gabinetu stomatologicznego.  Kurs kończy się zaliczeniem bez oceny i będzie weryfikowany na podstawie: - aktywnego uczestnictwa w wykładach, seminariach oraz ćwiczeniach ocenianego przez prowadzącego - realizacji zadań praktycznych wyznaczonych przez prowadzącego - przygotowania projektu zaliczeniowego w postaci strategii marketingowej dla gabinetu stomatologicznego	

## 9. INFORMACJE DODATKOWE

1. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie dydaktyki: dr n. ekon. Magdalena Bogdan; mbogdan@wum.edu.pl
2. Zajęcia prowadzone są w formie wykładów (e-learning), seminariów i ćwiczeń w ramach zajęć stacjonarnych.
3. Przed przystąpieniem do seminariów studenci powinni zapoznać się z zalecaną literaturą.
4. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest odrobienie nieobecności na indywidualnie określonych zasadach.
5. Studenci są zobowiązani do zaliczenia przedmiotu w semestrze, w którym przystąpili do zajęć.
6. Zmiana grupy jest możliwa po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Zakładu.
7. Przepisanie oceny jest możliwe po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Zakładu w pierwszych 4 tygodniach semestru, w którym prowadzony jest przedmiot.
8. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Medycyny Społecznej i Zdrowia Publicznego Zarządzania w Ochronie Zdrowia, Opiekun SKN dr Magdalena Bogdan, mbogdan@wm.edu.pl). Informacje o SKN dostępne są na stronie Zakładu.
10. Zakład Medycyny Społecznej i Zdrowia Publicznego realizuje projekt „O czym lekarze rozmawiają z nastolatkami, a o czym nastolatki chcieliby? Badanie realizacji standardów lekarskich wizyt profilaktycznych młodzieży” będący częścią działań naukowo-dydaktycznych Zakładu, realizowany w ramach programu "Mini-grantu studenckiego WUM".

Prawa majątkowe, w tym autorskie, do sylabusu, przysługują WUM. Sylabus może być wykorzystywany dla celów związanych z kształceniem na studiach odbywanych w WUM. Korzystanie z sylabusu w innych celach wymaga zgody WUM.

### UWAGA

Końcowe 10 minut ostatnich zajęć w bloku/semestrze/roku należy przeznaczyć na wypełnienie przez studentów Ankiety Oceny Zajęć i Nauczycieli Akademickich