

**Organizacja i zaliczenie stażu zawodowego na
kierunku Techniki dentystyczne
Wydział Lekarsko-Stomatologiczny WUM**

INFORMACJE OGÓLNE:

Zgodnie z Regulaminem obowiązkowych badań lekarskich i szczepień dla kandydatów na studia oraz studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego każdy student musi posiadać komplet badań (Medycyna Pracy, WZW typu B oraz Salmonella-Shigella) oraz mieć wykupione zaświadczenie NNW na okres praktyki/stażu.

Każdego studenta danego kierunku obowiązuje odbycie stażu zawodowego w Pracowniach Techniki Dentystycznej (łącznie 960 godzin dydaktycznych):

- po I roku 6 tygodni (240 godz. dydaktycznych w okresie wakacyjnym tj. od zakończenia zajęć dydaktycznych w semestrze letnim)
- po II roku 8 tygodni (320 godz. dydaktycznych w okresie wakacyjnym tj. od zakończenia zajęć dydaktycznych w semestrze letnim)
- na III roku 12 tygodni - nabór 2023/2024 (480 godz. dydaktycznych - od 4 tygodnia semestru letniego)

Miejsca odbywania stażu zawodowego

Staż zawodowy może odbywać się w jednostkach medycznych posiadających oraz nieposiadających podpisanego porozumienia z WUM, w kraju i za granicą (potrzebna zgoda Dziekana), które zapewniają możliwość realizacji programu stażu i zatrudniają osoby mogące pełnić funkcję opiekuna praktyk wyznaczonego przez kierownika pracowni tj.: **st. technika dentystycznego.**

Dokumenty wymagane do odbycia stażu (trzy warianty):

- 1) Odbycie stażu w jednostkach nie posiadających porozumienia z WUM - wymagane jest **skierowanie** (jeśli Jednostka o takie prosi) i uzyskanie **zgody Dziekana (Wniosek)**
- 2) W przypadku planowanego odbywania stażu w jednostkach, które wymagają podpisania **porozumienia** z Uczelnią konieczna jest **zgoda Dziekana (Wniosek)**, a następnie **skierowanie**
- 3) W przypadku planowanego odbywania stażu w jednostkach, które mają podpisane porozumienie z Uczelnią konieczna jest **zgoda Dziekana (Wniosek)**, a następnie **skierowanie**

Przebieg i zaliczenie odbycia stażu

Kierownik Pracowni Techniki Dentystycznej w której odbywana jest praktyka:

- ustala zakres obowiązków i harmonogram stażu,
- wyznacza opiekuna stażu sprawującego bezpośrednią kontrolę nad obecnością i pracą studenta oraz potwierdzającego wykonanie poszczególnych umiejętności w *karcie stażu*,
- zalicza staż poprzez umieszczenie wpisu w obowiązującej *karcie stażu* oraz wydaje opinię dotyczącą przebiegu stażu.

Student wyraża swoją opinię o przebiegu stażu w karcie praktyk.

Dziekan na prawo do kontroli obecności studenta w miejscu odbywania stażu oraz prawidłowości jego przebiegu (wizytacja, kontrola telefoniczna). Nieobecność studenta w pracy może być usprawiedliwiona formalnym zwolnieniem lekarskim. Choroba dłuższa niż jeden tydzień powoduje konieczność przedłużenia stażu o odpowiedni okres.

Potwierdzenie odbycia stażu i osiągnięcia wymaganych efektów kształcenia w karcie stażu stanowi warunek zaliczenia praktyki wakacyjnej przez Dziekana (najpóźniej do 22.09.2026 r.)

*Prodziekan ds. kierunków: lekarsko-dentystycznego i
technik dentystycznych*

Prof. dr hab. n. med. Jolanta Kostrzewa-Janicka