



Praktyki wakacyjne po I roku

1. METRYCZKA

Rok akademicki	2026/2027
Wydział	Lekarsko-Stomatologiczny
Kierunek studiów	Lekarsko-dentystyczny
Dyscyplina wiodąca	Nauki medyczne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Poziom kształcenia	Jednolite magisterskie
Forma studiów	Niestacjonarne
Typ modułu/przedmiotu	Obowiązkowy
Forma weryfikacji efektów uczenia się	Zaliczenie
Jednostka/jednostki prowadząca/e	Kliniki Państwowych Szpitali Klinicznych lub oddziały szpitalne Zespołów Opieki Zdrowotnej
Kierownik jednostki/kierownicy jednostek	Kierownik Kliniki /Ordynator/ lub wyznaczony przez niego opiekun
Koordynator przedmiotu	dr hab. n. med. Leopold Wagner, e-mail: leopold.wagner@wum.edu.pl
Osoba odpowiedzialna za sylabus	prof. dr hab. Jolanta Kostrzewa-Janicka, e-mail: jolanta.kostrzewa-janicka@wum.edu.pl
Prowadzący zajęcia	Pielęgniarka o odpowiednim przygotowaniu zawodowym i ogólnym

2. INFORMACJE PODSTAWOWE

Rok i semestr studiów	I rok, wakacje letnie	Liczba punktów ECTS	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ		Liczba godzin	Kalkulacja punktów ECTS
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim			

wykład (W)		
seminarium (S)		
ćwiczenia (C)		
e-learning (e-L)		
zajęcia praktyczne (ZP)		
praktyka zawodowa (PZ)	120	4

Samodzielna praca studenta

Przygotowanie do zajęć i zaliczeń

3. CELE KSZTAŁCENIA

C1	Zapoznanie się z zasadami organizacji ochrony zdrowia i struktury organizacyjnej szpitala
C2	Zaznajomienie się z rolą pielęgniarki w procesie pielęgnowania i leczenia
C3	Zdobycie umiejętności wykonywania podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych
C4	Zapoznanie się z organizacją pracy kliniki /oddziału/ i bloku operacyjnego
C5	Zapoznanie się z obowiązkami lekarza w zakresie opieki nad pacjentem
C6	Zapoznanie się z zasadami prowadzenia dokumentacji medycznej

4. STANDARD KSZTAŁCENIA – SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol i numer efektu uczenia się zgodnie ze standardami uczenia się	Efekty w zakresie
---	-------------------

Wiedzy – Absolwent* zna i rozumie:

G.W6.	zasady funkcjonowania, zarządzania i informatyzacji podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym w ramach indywidualnej i grupowej praktyki lekarskiej
G.W7.	regulacje prawne dotyczące organizacji i finansowania systemu ochrony zdrowia, udzielania świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych oraz zasady funkcjonowania narzędzi i usług informacyjnych i komunikacyjnych w ochronie zdrowia (e-zdrowie)
G.W8.	e-usługi w ochronie zdrowia, w tym ich rodzaje, znaczenie dla konkurencyjności, bariery ograniczające rozwój i zastosowania w stomatologii;
G.W18.	podstawowe prawa pacjenta, w tym prawo do: wyrażenia zgody na zabieg medyczny, informacji medycznej, poszanowania intymności i godności osobistej, zachowania tajemnicy medycznej, dostępu do dokumentacji medycznej

Załącznik nr 4A do Procedury opracowywania i okresowego przeglądu programów studiów
(stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 68/2024 Rektora WUM z dnia 18 kwietnia 2024 r.)

G.W27.	regulacje prawne dotyczące tajemnicy lekarskiej oraz zasady prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej, w tym e-dokumentacji, a także ochrony danych osobowych
--------	--

Umiejętności – Absolwent* potrafi:

D.U1.	uwzględniać w procesie postępowania terapeutycznego subiektywne potrzeby i oczekiwania pacjenta wynikające z uwarunkowań społeczno-kulturowych
D.U8.	rozpoznawać własne emocje i kierować nimi w relacjach z innymi osobami w celu efektywnego wykonywania pracy mimo własnych reakcji emocjonalnych
E.U4.	interpretować wyniki badań laboratoryjnych
E.U9.	rozpoznawać ryzyko zagrożenia życia
E.U21.	wykonywać podstawowe procedury i zabiegi medyczne, w tym pomiar temperatury, pomiar tętna, nieinwazyjny pomiar ciśnienia tętniczego krwi, leczenie tlenem, wentylację wspomaganą i zastępczą, wprowadzenie rurki ustno-gardłowej, przygotowanie pola operacyjnego, higieniczne i chirurgiczne odkażanie rąk, wstrzyknięcie dożylnie, domięśniowe i podskórne, pobieranie obwodowej krwi żyłnej, pobieranie wymazów z nosa, gardła i skóry, proste testy paskowe, pomiar stężenia glukozy we krwi, postępowanie w omdleniu, wstrząsie i w nagłym zatrzymaniu krążenia
G.U13.	przestrzegać wzorców etycznych w działaniach zawodowych
G.U16.	przestrzegać praw pacjenta
G.U20.	organizować środowisko pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo pacjenta i innych osób przy uwzględnieniu wpływu czynników ludzkich i zasad ergonomii

5. POZOSTAŁE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Numer efektu uczenia się	Efekty w zakresie
--------------------------	-------------------

Wiedzy – Absolwent zna i rozumie:

-	-
---	---

Umiejętności – Absolwent potrafi:

-	-
---	---

Kompetencji społecznych – Absolwent jest gotów do:

-	-
---	---

6. ZAJĘCIA

Forma zajęć	Treści programowe	Efekty uczenia się
Praktyki zawodowe	I. Orientacja w zakresie organizacji ochrony zdrowia, struktury organizacyjnej szpitala, poznanie roli pielęgniarki w procesie pielęgnowania i leczenia chorego Wykonywanie podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych (mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia krwi, liczby oddechów, technika siania łóżek i zmiana pościeli, toaleta chorego, obsługa sanitarna, karmienie chorych, przygotowanie leków do podania chorym). Wykonywanie wstrzyknięć podskórnych i domięśniowych oraz przygotowanie kroplówki dożylniej.	G.W6. G.W7. G.W8. G.W18. G.W27. D.U1. D.U8. E.U4.

Załącznik nr 4A do Procedury opracowywania i okresowego przeglądu programów studiów
(stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 68/2024 Rektora WUM z dnia 18 kwietnia 2024 r.)

	II. Odbycie praktyki lekarskiej na chirurgii ogólnej, internie lub na chirurgii szczękowo-twarzowej. Poznanie organizacji kliniki lub oddziału w powiązaniu z lecnictwem otwartym, poznanie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej. Poznanie zasad badania podmiotowego i przedmiotowego, rozpoznawania i różnicowania podstawowych jednostek chorobowych ze szczególnym uwzględnieniem przypadków ostrych. Poznanie właściwej interpretacji wyników badań pracowniowych, radiologicznych i patomorfologicznych. Zapoznanie się z zasadami pierwszej pomocy (reanimacja). Udział w wizytach lekarskich i asysta przy wykonywaniu zabiegów stosowanych w codziennej praktyce lekarskiej (wstrzyknięcia dożylnie, podłączanie kroplówek, cewnikowanie itp.), pobieranie materiału do badań diagnostycznych. Poznanie urządzeń i organizacji pracy w oddziale oraz w salach operacyjnych i opatrunkowych, nauczanie zachowania się w sali operacyjnej i przedoperacyjnej. Poznanie wszystkich typów dokumentacji. Uczestniczenie w podstawowych czynnościach diagnostycznych.	E.U9. E.U21. G.U13. G.U16. GU.20.
--	---	--

7. LITERATURA

Obowiązkowa

1. Procedury higieny w placówkach ochrony zdrowia. Wydanie II uzupełnione i poprawione. Ciuruś M., Wyd. Instytut Problemów Ochrony zdrowia Sp. z o.o. Warszawa 2013
2. Higiena, profilaktyka i organizacja w zawodach medycznych Marcinkowski J. (red.), PZWL, Warszawa 2004
3. Wytyczne Europejskiej i Polskiej rady Resuscytacji z 2021 roku. https://www.prc.krakow.pl/wytyczne_2021.html
4. Interna Szczeklika - mały podręcznik 2022/2023, wydanie XIV, Medycyna Praktyczna, Kraków 2022

Uzupełniająca

1. Polski system ochrony zdrowia. Paszkowska M., Difin 2020
2. Zarys chorób wewnętrznych dla stomatologów. Teresa Adamek-Guzik. Kraków: Wydaw. UJ 2001

8. SPOSOBY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol przedmiotowego efektu uczenia się	Sposoby weryfikacji efektu uczenia się	Kryterium zaliczenia
G.W6., G.W7., G.W8., G.W18., G.W27.	Egzekwowanie wiedzy z zakresu wymaganych efektów	Potwierdzenie realizacji wymaganych efektów uczenia się przez opiekuna praktyk
D.U1., D.U8., E.U4., E.U9., E.U21. G.U13., G.U16., GU.20.	Bezpośrednia obserwacja wykonywania czynności, ocena nabytych umiejętności	Odbycie praktyki potwierdza opiekun, a zalicza kierownik przychodni/gabinetu stomatologicznego poprzez umieszczenie podpisu w karcie praktyk

9. INFORMACJE DODATKOWE

1. Nieobecność studenta w pracy może być usprawiedliwiona jedynie formalnym zwolnieniem lekarskim. Choroba powoduje konieczność przedłużenia praktyki o odpowiedni okres.
2. W celu usprawiedliwienia nieobecności na praktykach student zobowiązany jest powiadomić mailem lub pisemnie koordynatora lub inną osobę wskazaną przez kierownika jednostki najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych po dniu, w którym odbywała praktyka. Późniejsze dostarczenie usprawiedliwienia jest dopuszczalne w sytuacji, gdy student nie mógł go dostarczyć z uzasadnionych przyczyn; wówczas dokument powinien być dostarczony z chwilą ustania przyczyny nieobecności.

3. Zaświadczenie lekarskie usprawiedliwiające nieobecność, student dostarcza do koordynatora przedmiotu w terminie 7 dni roboczych od dnia wystawienia zaświadczenia, z zastrzeżeniem ust. 2
4. W miarę możliwości student pod nadzorem opiekuna powinien wykonywać wszystkie czynności pielęgnacyjne, pracując w systemie zmianowym obowiązującym w oddziale.4. ustala szczegółowy zakres obowiązków i harmonogram praktyki oraz sprawuje kontrolę nad pracą studenta
5. Studenta obowiązuje prowadzenie karty praktyk.

Prawa majątkowe, w tym autorskie, do sylabusu przysługują WUM. Sylabus może być wykorzystywany dla celów związanych z kształceniem na studiach odbywanych w WUM. Korzystanie z sylabusu w innych celach wymaga zgody WUM.

UWAGA

Końcowe 10 minut ostatnich zajęć w bloku/semestrze/roku należy przeznaczyć na wypełnienie przez studentów Ankiety Oceny Zajęć i Nauczycieli Akademickich